

REGULAMIN

STUDENCKICH PRAKTYK

PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA

**studia jednolite magisterskie
profil praktyczny
studia stacjonarne i studia niestacjonarne**

ROZDZIAŁ 1 **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Regulamin określa:
 - a) tryb odbywania praktyki zawodowej rozumianej jako zajęcia studenta realizowane według indywidualnego programu;
 - b) tryb odbywania zajęć praktycznych jako zajęcia odbywane przez studentów poza Uczelnią na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* studia jednolite magisterskie o profilu praktycznym;
 - c) instytucje jako miejsca realizacji praktyk i zajęć praktycznych czyli wszelkiego rodzaju przedszkola, szkoły, placówki systemu oświaty, w tym placówki oświatowo-wychowawcze, poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
 - d) dziennik praktyk zawodowych – dokument opisujący i potwierdzający przebieg praktyk;
 - e) dziennik zajęć praktycznych – dokument opisujący i potwierdzający przebieg zajęć praktycznych na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* o profilu praktycznym;
 - f) Porozumienie w sprawie organizacji praktyk – dokument obowiązujący w Collegium Balticum – Akademii Nauk Stosowanych podpisywany między Uczelnią a Instytucją;
 - g) Porozumienie w sprawie organizacji zajęć praktycznych – dokument obowiązujący w Collegium Balticum – Akademii Nauk Stosowanych podpisywany między Uczelnią a Instytucją, w której studenci studiów o profilu praktycznym realizują zajęcia praktyczne.
2. Szczegółowe zasady organizacji praktyk zawodowych / zajęć praktycznych, w tym szczegółowe cele, program, terminy i miejsca odbywania praktyk oraz dokumentację praktyk określają programy praktyk.
3. Za organizację praktyk zawodowych odpowiada Koordynator praktyk w Uczelni.
4. Regulamin praktyk zawodowych i zajęć praktycznych obowiązuje studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, realizujących studia na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* jednolite magisterskie o profilu praktycznym.
5. Praktyka zawodowa i zajęcia praktyczne na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* studia jednolite magisterskie stanowią integralną część programu studiów i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu na ocenę.
6. Praktyka na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* studia jednolite magisterskie jest obowiązkowa zarówno dla studentów studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.
7. Praktyka zawodowa na kierunku *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* o profilu praktycznym realizowana jest w trakcie semestrów przewidzianych w programie studiów. Praktyka może się odbywać poza granicami kraju.
8. Praktyka i zajęcia praktyczne ujęte są w programie studiów i traktowane jak pełnoprawny przedmiot, którego zaliczenie z oceną skutkuje wpisem oceny do karty okresowych osiągnięć studenta.
9. Zaliczenie praktyk i zajęć praktycznych wymaganych przez program studiów są warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

§ 2

- 1 Wymiar praktyk zawodowych został określony zgodnie z art. 67 ust. 5 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz.742) dla programu studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1.
- 2 Wymiar i sposób organizacji praktyki zawodowej w sytuacji studiów prowadzonych na specjalności nauczycielskiej odpowiada wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela – załącznik nr 2 (Dz. U. 2019 poz. 1450 z późn.zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2023 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. 2023 poz. 2102 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 2
CELE OGÓLNE I SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ UZYSKANE W TOKU
PRAKTYK ORAZ ICH WERYFIKACJA

§ 3

1. OGÓLNE CELE studenckiej praktyki na poziomie studiów JEDNOLITYCH MAGISTERSKICH są ściśle związane z kierunkiem studiów, a ich realizacja umożliwia pogłębienie wiedzy w zakresie:

- a) funkcjonowania placówek przedszkolnych i placówek szkolnych prowadzących nauczanie dla klas I–III;
- b) udzielających wsparcia opiekuńczo-wychowawczego uczniom i ich rodzinom;
- c) rozwijania umiejętności do wykonywania zawodu pedagoga, nauczyciela i wychowawcy z wykorzystaniem nowoczesnych metod i środków nauczania i wychowania;
- d) wzmacniania postaw przedsiębiorczości w zakresie podejmowanych działań pedagogicznych;
- e) gromadzenia doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą i dydaktyczno-wychowawczą z podopiecznymi / uczniami;
- f) zarządzania grupą i diagnozowanie indywidualnych potrzeb podopiecznych / uczniów;
- g) gromadzenia doświadczeń związanych z pracą metodyczną i wychowawczą nauczyciela nauczania przedszkolnego i wczesnoszkolnego;
- h) konfrontowania nabytej wiedzy psychologiczno-pedagogicznej i dydaktycznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym;
- i) kształtowania postaw przedsiębiorczości w zakresie podejmowanych działań pedagogicznych;
- j) przygotowanie do wyzwań rynku pracy i identyfikacji zawodowej.

2. SZCZEGÓŁOWYMI CELAMI studenckiej praktyki na poziomie studiów JEDNOLITYCH MAGISTERSKICH są:

W zakresie WIEDZY	
CW1	Zdobycie pogłębionej wiedzy dotyczącej procesów tworzenia (celów statutowych, misji placówek psychologiczno-pedagogicznych oraz opiekuńczo-wychowawczych) ich specyfiki, występujących problemów i ich przyczyn w zakresie realizacji zadań związanych ze studiowanym kierunkiem.
CW2	Zdobycie pogłębionej wiedzy dotyczącej struktury i funkcji systemu edukacji wybranych krajów związanych ze studiowanym kierunkiem.
CW3	Zdobycie pogłębionej wiedzy pedagogicznej na temat modeli pracy edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej, kulturalnej, pomocowej i terapeutycznej zwłaszcza dotyczącej jej organizacji, kadry pedagogicznej, wychowanków, uczniów, dokumentacji, stosowanych w działaniach pedagogicznych metod pracy pedagogicznej i współpracy ze środowiskiem zewnętrznym związanych ze studiowanym kierunkiem.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI	
CU1	Rozwijanie umiejętności obserwowania i interpretowania zjawisk, zdarzeń, zachowań i sytuacji społecznych w celu zrozumienia problemów edukacyjnych w wybranych obszarach działalności pedagogicznej w ramach studiowanego kierunku.
CU2	Rozwijanie umiejętności integrowania i wykorzystywania wiedzy pedagogicznej i z dyscyplin z nią pokrewnej dla analizy problemów występujących w różnych sytuacjach wychowawczych (konfliktów, odrzucenia), edukacyjnych (brak zainteresowania zajęciami), opiekuńczych, kulturalnych, pomocowych i terapeutycznych w ramach studiowanego kierunku.
CU3	Pogłębianie sprawności w zakresie komunikacji interpersonalnej w pracy z dziećmi, wychowankami, ich rodzinami, a także innymi pracownikami placówki i osobami niebędącymi specjalistami w ramach studiowanego kierunku.
CU4	Doskonalenie umiejętności realizowania samodzielnych projektów pedagogicznych poprzez obserwowanie, diagnozowanie, ocenianie sytuacji edukacyjnych, analizowanie motywów i wzorów ludzkich zachowań w ramach studiowanego kierunku.
CU5	Doskonalenie umiejętności uzasadniania własnych pomysłów, metod i form pracy pedagogicznej, procedur postępowania w różnych sytuacjach, dobrych wzorów związanych

	z planowaniem i projektowaniem działań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi w ramach studiowanego kierunku.
CU6	Doskonalenie umiejętności animowania działań wspierających chęć rozwijania zainteresowań i pasji uczniów, wychowanków oraz własnych do całościowego uczenia się oraz współpracy z innymi w nowych środowiskach pracy pedagogicznej.
W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH	
CK1	Doskonalenia postawy szacunku i zrozumienia wobec osób z problemami wychowawczymi, a także aktywności, wytrwałości i trudu w podejmowaniu indywidualnych i we współpracy różnorodnych działań pedagogicznych.
CK2	Pogłębiania świadomości konieczności etycznych powinności nauczyciela, pedagoga, wychowawcy w zakresie odpowiedzialności, profesjonalizmu podejmowanych działań pedagogicznych.
CK3	Doskonalenie postawy stałego podnoszenia kompetencji zawodowych poprzez staranne przygotowania się do zajęć, punktualność, dbałość o mienie, staranność wykonywanych zadań, gotowość do podejmowania wyzwania „uczenia się przez całe życie” oraz identyfikacji zawodowej.

§ 4

**EFEKTY UCZENIA SIĘ
DLA KIERUNKU PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA
O PROFILU PRAKTYCZNYM
STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE**

Studia umożliwiają studentom rozwijanie umiejętności dostrzegania oraz rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu studiowanego kierunku, diagnozowania istniejących problemów oraz poszukiwania nowoczesnych metod ich rozwiązywania. Przygotowując się do pracy w zawodzie student, zdobywa określoną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Objaśnienia oznaczeń w symbolach:

K – kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

Kategoria	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna studia jednolite magisterskie	Odniesienie efektów uczenia się do celów szczegółowych dla praktyk
WIEDZA	Student zna i rozumie sposób funkcjonowania przedszkoli, szkół lub placówek systemu oświaty, organizację ich pracy, uczestników procesów pedagogicznych oraz sposób prowadzenia dokumentacji. Student zna i rozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu. Student zna i rozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w klasach I–III szkoły podstawowej.	CW1 Zdobywanie pogłębionej wiedzy dotyczącej procesów tworzenia (celów statutowych, misji placówek psychologiczno-pedagogicznych oraz opiekuńczo-wychowawczych) ich specyfiki, występujących problemów i ich przyczyn w zakresie realizacji zadań związanych ze studiowanym kierunkiem.
	Student zna i rozumie realizowane zadania opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne i terapeutyczne, charakterystyczne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty, w tym poradni	CW2 Zdobywanie pogłębionej wiedzy dotyczącej struktury i funkcji systemu edukacji wybranych krajów związanych ze studiowanym kierunkiem.

	psychologiczno-pedagogicznej, oraz środowisko, w jakim one działają. Student zna i rozumie codzienną rolę nauczyciela w organizowaniu środowiska wychowania i uczenia się dzieci lub uczniów oraz jego warsztat pracy.	
	Student zna i rozumie zasady organizacji przedszkoli, szkół i placówek systemu oświaty, w tym podstawowe zadania, obszary działalności, procedury organizacyjne, podział kompetencji, planowanie pracy i system kontroli. Student zna i rozumie specyficzne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty codzienne działania zawodowe nauczyciela oraz jego warsztat pracy. Student zna i rozumie kontekstowość, otwartość i zmienność codziennych działań wychowawczych i dydaktycznych nauczyciela.	CW3 Zdobycie pogłębionej wiedzy pedagogicznej na temat modeli pracy edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej, kulturalnej, pomocowej i terapeutycznej zwłaszcza dotyczącej jej organizacji, kadry pedagogicznej, wychowanków, uczniów, dokumentacji, stosowanych w działaniach pedagogicznych metod pracy pedagogicznej i współpracy ze środowiskiem zewnętrznym związanych ze studiowanym kierunkiem.
UMIEJĘTNOŚCI	Student potrafi wyciągać wnioski z obserwacji pracy grupy przedszkolnej i klasy szkolnej, zachowań i aktywności dzieci lub uczniów w czasie zajęć, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Student potrafi wykorzystać wiedzę pedagogiczną i przedmiotową do samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej (w skali rocznej, tygodniowej i dziennej), a także projektowania i prowadzenia działań wychowawczo-dydaktycznych w przedszkolu i szkole podstawowej. Student potrafi stosować posiadaną wiedzę teoretyczną i przedmiotową do realizacji podjętych zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w czasie praktyki oraz planować i realizować działania wychowawczo-dydaktyczne w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem zawodowym.	CU1 Rozwijanie umiejętności obserwowania i interpretowania zjawisk, zdarzeń, zachowań i sytuacji społecznych w celu zrozumienia problemów edukacyjnych w wybranych obszarach działalności pedagogicznej w ramach studiowanego kierunku. CU2 Rozwijanie umiejętności integrowania i wykorzystywania wiedzy pedagogicznej i z dyscyplin z nią pokrewnej dla analizy problemów występujących w różnych sytuacjach wychowawczych (konfliktów, odrzucenia), edukacyjnych (brak zainteresowania zajęciami), opiekuńczych, kulturalnych, pomocowych i terapeutycznych w ramach studiowanego kierunku. CU4 Doskonalenie umiejętności realizowania samodzielnego projektu pedagogicznego poprzez obserwowanie, diagnozowanie, ocenianie sytuacji edukacyjnych, analizowanie motywów i wzorów ludzkich zachowań w ramach studiowanego kierunku.
	Student potrafi analizować zdarzenia wychowawczo-opiekuńcze i edukacyjne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk zawodowych. Student potrafi poddać refleksji i ocenić skuteczność swoich działań edukacyjnych pod kątem realizacji celów wychowania i kształcenia oraz stosowanych metod i środków dydaktycznych. Student potrafi poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w czasie prowadzonych	CU3 Pogłębianie sprawności w zakresie komunikacji interpersonalnej w pracy z dziećmi, wychowankami, ich rodzinami, a także innymi pracownikami placówki i osobami niebędącymi specjalistami w ramach studiowanego kierunku. CU5 Doskonalenie umiejętności uzasadniania własnych pomysłów, metod i form pracy pedagogicznej, procedur postępowania w różnych sytuacjach, dobrych wzorów związanych z planowaniem i projektowaniem działań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi w ramach studiowanego kierunku. CU6 Doskonalenie umiejętności animowania działań wspierających chęć rozwijania zainteresowań i pasji

	zajęć.	uczniów, wychowanków oraz własnych do całonocnego uczenia się oraz współpracy z innymi w nowych środowiskach pracy pedagogicznej.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Student jest gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.	CK1 Doskonalenia postawy szacunku i zrozumienia wobec osób z problemami wychowawczymi, a także aktywności, wytrwałości i trudu w podejmowaniu indywidualnych i we współpracy różnorodnych działań pedagogicznych.
	Student jest gotów do praktycznego stosowania zasad bezpieczeństwa dzieci lub uczniów w przedszkolu, szkole lub placówce systemu oświaty. Student jest gotów do rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.	CK2 Poglębiania świadomości konieczności etycznych powinności nauczyciela, pedagoga, wychowawcy w zakresie odpowiedzialności, profesjonalizmu podejmowanych działań pedagogicznych. CK3 Doskonalenie postawy stałego podnoszenia kompetencji zawodowych poprzez staranne przygotowania się do zajęć, punktualność, dbałość o mienie, staranność wykonywanych zadań, gotowość do podejmowania wyzwania „uczenia się przez całe życie” oraz identyfikacji zawodowej.

§ 5

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

- 1) Proponowana skala ocen dla praktyk (5 – bdb, 4 – db, 3 – dost, 2 – ndst).
- 2) Ostatecznego zaliczenia praktyk dokonuje Koordynator praktyk w Uczelni po:
 - a) zapoznaniu się z **oceną opiekuna** praktyk w instytucji,
 - b) analizie **dokumentacji** studenta składającej się na jego portfolio (dzienniczka/harmonogramu praktyk, arkuszy kompetencji, konspektów zajęć, arkuszy obserwacji, opinii opiekuna i samooceny studenta).
- 3) Biorąc pod uwagę wystawioną praktykantowi ocenę niedostateczną, należy podkreślić, że jej otrzymanie jest tożsame z niezaliczeniem praktyk pedagogicznych.
- 4) **OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ** dla praktyk otrzymuje student, który:
 - nie realizował zadań uwzględnionych w programie praktyk zawodowych;
 - nie uczestniczył w lekcjach / zajęciach;
 - nie nawiązał odpowiednich relacji interpersonalnych w placówce;
 - wywierał negatywny wpływ na zachowania, postawy i motywację uczniów / wychowanków / podopiecznych;
 - przejawiał nieprawidłowe postawy i zachowania;
 - nie wywiązywał się ze stawianych mu obowiązków;
 - nie prowadził w należyty sposób dokumentacji (np. dziennik praktyk, konspekty zajęć);
 - nie posiadał odpowiedniego przygotowania o charakterze merytorycznym;
 - popełniał liczne błędy i nie potrafił rozwiązywać problemów związanych z codzienną pracą zawodową;
 - formułował swoje polecenia w sposób całkowicie niezrozumiały dla uczniów / wychowanków / podopiecznych;
 - nie wykorzystywał technologii informacyjno-komunikacyjnej podczas lekcji/zajęć;
 - nie wykazywał motywacji do pogłębiania wiedzy;
 - nie reagował na uwagi i wskazówki opiekuna praktyk, co świadczy o braku możliwości rozwoju własnych kompetencji wychowawczych / dydaktycznych.

Ocenia niedostateczna równoznaczna jest z tym, że Student nie nadaje się do wykonywania zawodu, nie rokuje nadziei na zmianę tej sytuacji.
- 5) **OCENĘ DOSTATECZNĄ** dla praktyk otrzymuje student, który wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków, jednak zarówno sposób ich wykonywania, jak i posiadane cechy osobowości mogą budzić zastrzeżenia. Ocena taka znajduje zastosowanie gdy student:
 - zrealizował godzinowo program praktyk;
 - wykazywał inicjatywę i przygotowanie merytoryczne w stopniu dostatecznym;
 - prowadził dokumentację przebiegu praktyk;

- potrafił prawidłowo zastosować co najmniej jedną technikę nauczania/wychowania;
 - był świadomy ról i funkcji pełnionych przez pedagoga / wychowawcę w szkole/placówce;
 - miał dość duże problemy z zainteresowaniem uczniów / wychowanków prowadzonymi zajęciami;
 - niezbyt chętnie słuchał wskazówek opiekuna praktyk w placówce i z trudnością się do nich stosował;
 - nie umiał indywidualizować procesu dydaktycznego / wychowawczego;
 - zbyt rzadko korzystał z technologii informacyjno-komunikacyjnej podczas zajęć;
 - nawiązał słaby kontakt z uczniami / wychowankami.
- 6) **OCENA DOBRA** dla praktyk oznacza, że student spełnił wszystkie wytyczne wskazane w przypadku oceny dostatecznej oraz takie kryteria jak:
- zrealizował wszystkie programowe założenia praktyk;
 - zaangażował się w wykonywane obowiązki;
 - dobrze przygotował się merytorycznie;
 - umiejętnie zaktywizował większość uczniów;
 - umiejętnie wykorzystał materiały pomocnicze;
 - umiejętnie tworzył atmosferę sprzyjającą nauce;
 - poznał zasady funkcjonowania placówki;
 - poznał techniki pozwalające na pracę z uczniami / wychowankami ze szczególnymi wymaganiami wychowawczymi i/lub edukacyjnymi;
 - wykorzystywał technologie informacyjno-komunikacyjną podczas zajęć;
 - współpracował z innymi placówkami, np. poradnią psychologiczno-pedagogiczną;
 - wykorzystywał literaturę przedmiotową;
 - uwzględniał uwagi opiekuna praktyk i korygował swe zachowania;
 - nawiązał dobry kontakt z dziećmi / wychowankami i ich rodzicami/opiekunami.
- 7) **OCENA BARDZO DOBRA** dla praktyk oznacza, że student, wzorcowo wywiązywał się z postawianych mu zadań, chętnie podejmował działania ponadprogramowe. W przypadku tej oceny student spełnił kryteria niższych ocen oraz dodatkowo:
- posiada wysoką kulturą osobistą;
 - angażował się w kwestie związane z funkcjonowaniem placówki;
 - wykazywał samodzielność, oryginalność i kreatywność w podejmowanych działaniach;
 - posiadał pełne przygotowanie merytoryczne;
 - nawiązywał wzorcowe relacje z dziećmi / wychowankami oraz z ich rodzicami/opiekunami;
 - rozwiązywał problemy wychowawcze, które może napotkać w trakcie praktyk;
 - wykazywał chęci do opracowywania i wdrażania w życie nowatorskich rozwiązań merytorycznych;
 - wykorzystywał wiele różnorodnych metod i technik nauczania, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności dostosowania ich do konkretnej sytuacji w celu optymalizacji procesu nauczania i oddziaływania na podopiecznego;
 - wykorzystywał technologię informacyjno-komunikacyjną;
 - przeprowadził diagnozę psychospołeczną dziecka;
 - kształcił u uczniów / wychowanków postawę tolerancji i otwartości;
 - uwzględniał wszystkie cele i założenia uwzględnione w programie zajęć/działań;
 - poznał metody radzenia sobie ze stresem w pracy i wykorzystywał je w praktyce.
- 8) Praktykant powinien dowiedzieć się, jak przebieg jego praktyk został oceniony.

§ 6

DOKUMENTY WERYFIKUJĄCE REALIZACJĘ PRAKTYK

1. Dokumenty do praktyk zawodowych dla studentów dostępne są na stronie e-dziekanatu uczelni.
2. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania otrzymanego z uczelni.

3. Podstawą realizacji praktyk jest porozumienie zawarte między uczelnią a placówką, w której student będzie realizował praktyki.
4. Porozumienie sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron. Po podpisaniu umowy przez obie strony, jeden egzemplarz zostaje złożony w Uczelni drugi egzemplarz otrzymuje instytucja, w której student realizuje praktyki.
5. Skierowania oraz Porozumienia studenci mogą pobrać w biurze obsługi studenta lub w e-dziekanacie.
6. Dziennik praktyk składa się z:
 - karty kompetencji Studenta nabytych w czasie praktyki w danym semestrze (oddzielna dla każdego semestru);
 - harmonogramu praktyk;
 - arkusza oceny realizacji efektów uczenia się dla praktyki zawodowej;
 - karty obserwacji zajęć wybranych przez studenta;
 - karty konspektu zajęć prowadzonych przez studenta;
 - opinii opiekuna praktyki zawodowej;
 - karty refleksji własnych Studenta na temat odbytej praktyki;
 - ankiety ewaluacyjnej dla studenta;
 - ankiety ewaluacyjnej dla pracodawcy.

ROZDZIAŁ 3 **FORMY, WYMIAR, MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYK**

§ 7 **FORMY PRAKTYK**

1. Praktyka zawodowa na kierunku **pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna** studia jednolite magisterskie realizowana jest w wymiarze 240 godzin, którym przypisano 10 punktów ECTS jako praktyka:
 - a) śródroczna praktyka ogólnopedagogiczna;
 - b) śródroczna praktyka wychowawczo-dydaktyczna;
 - c) ciągła.
2. Praktyka przygotowuje do realizowania zadań zawodowych wynikających ze studiowanego kierunku.
3. W trakcie praktyk student realizuje następujące formy aktywności:
 - a) wizyty w szkołach i placówkach;
 - b) obserwowanie zajęć;
 - c) asystowanie pedagogowi / wychowawcy prowadzącemu zajęcia;
 - d) samodzielne prowadzenie zajęć;
 - e) planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych (pedagogów, studentów).

§ 8 **WYMIAR PRAKTYK**

1. Łączny wymiar praktyk zawodowych dla studiów na kierunku **pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna** studia jednolite magisterskie wynosi 240 godzin.
2. Studenci studiów jednolitych magisterskich na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna o profilu praktycznym zobowiązani są do odbycia praktyk w semestrach VIII i X.
3. Realizacji programu praktyk przyporządkowano odpowiednią liczbę punktów ECTS wykazanych w programie studiów.

Na poziomie studiów jednolitych magisterskich Wymiar praktyki wynosi 240 godzin		Semestr studiów
a) praktyka ogólnopedagogiczna	— 30 godzin	— VIII
b) praktyka wychowawczo-dydaktyczna	— 70 godzin	— VIII
c) praktyka ciągła	— 140 godzin	— VIII i X

4. Za standardowy tydzień praktyki przyjmuje się 4 godzinne dydaktyczne przebywania na terenie instytucji, w której realizowana jest praktyka, przez 5 dni roboczych.
5. Studenci zgłaszający się na praktyki, zobowiązani są posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) nabywane w trybie indywidualnym lub w Kwesturze Uczelni.

§ 9

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYK

1. Praktyki student realizuje w jednej z poniższych placówek:

Poziom studiów	Zakres pedagogiki	Semestr	Placówki
Jednolite magisterskie	PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA	VIII, X	Instytucje oświatowe publiczne lub niepubliczne placówki: – Przedszkolne, – szkoły podstawowe klasy I–III. Instytucje wsparcia: – poradnie psychologiczno-pedagogiczne; – poradnie rodzinne. Inne placówki: – prowadzące działalność, której formy i cele zgadzają się z programem przewidzianym dla pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej.

2. Przebieg praktyki dokumentowany jest w sposób określony w regulaminie oraz w programie praktyk.
3. Dokumenty na praktykę za granicą wydawane są w języku polskim. Dokumenty poświadczające odbycie praktyki za granicą student składa wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 10

OGÓLNE ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Przed przystąpieniem do zajęć student powinien zapoznać się z obowiązującymi zasadami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w placówce.
2. Pierwsze dni praktyki w instytucji student powinien poświęcić na wszechstronne poznanie jej struktury organizacyjnej, zasad działania oraz organizacji pracy. Pod kierunkiem opiekuna praktyk student powinien aktywnie uczestniczyć w bieżącej pracy instytucji w stopniu i zakresie określonym przez opiekuna praktyki.
3. W trakcie trwania praktyki student prowadzi systematycznie harmonogram praktyk, w którym powinna znaleźć odzwierciedlenie jego codzienna praca. Zapisy wykonywanych czynności winny być potwierdzone podpisem opiekuna.
4. Student powinien hospitować zajęcia i pod kierunkiem opiekuna zrealizować zajęcia, udokumentowane arkuszami obserwacyjnymi i konspektami zajęć.
5. Praktykant powinien zapoznać się i umieć posługiwać się pomocami metodycznymi i sprzętem komputerowym będącym na wyposażeniu placówki w miejscu praktyki.
6. Po zakończeniu praktyki student składa dziennik praktyk wraz z załącznikami do biura obsługi

studenta na stanowisko ds. praktyk.

7. UWAGA! Praktykant obowiązkowo przed oddaniem kompletu dokumentów z praktyki powinien zrobić sobie ich kopię (ksero).

ROZDZIAŁ 4

ORGANIZACJA PRAKTYKI OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ, WYCHOWAWCZO-DYDAKTYCZNEJ I PRAKTYKI CIĄGŁEJ

§ 11

1) Celem praktyki ogólnopedagogicznej, wychowawczo-dydaktycznej i praktyki ciągłej jest przygotowanie do **praktycznego wykonywania zawodu** nauczyciela przedszkola i klas I-III szkoły podstawowej, a w szczególności:

- 1) **zapoznanie się ze specyfiką placówki**, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji, a także poznanie praktyki realizowania podstawy programowej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
- 2) **obserwowanie:**
- a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywności uczniów / wychowanków,
 - b) toku metodycznego zajęć, stosowanych przez pedagoga/wychowawcę metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy,
 - c) interakcji dorosły (pedagog, wychowawca) – dziecko / podopieczny oraz interakcji między dziećmi / podopiecznymi w toku lekcji (zajęć),
 - d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego uczniów / wychowanków, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów / wychowanków oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów / wychowanków,
 - f) sposobu oceniania uczniów / wychowanków,
 - g) dynamiki i klimatu społecznego, ról pełnionych przez uczniów / wychowanków, ich zachowania i postaw,
 - h) funkcjonowania i aktywności w czasie zajęć poszczególnych uczniów / wychowanków, z uwzględnieniem uczniów / wychowanków ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym szczególnie uzdolnionych,
 - i) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
 - j) organizacji przestrzeni w szkole / placówce, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);
- praktyki realizowania podstawy programowej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
- 3) **współdziałanie z opiekunem praktyk w:**
- a) sprawowaniu opieki i nadzoru nad grupą oraz w zapewnianiu bezpieczeństwa,
 - b) podejmowaniu działań pedagogicznych wynikających z zastanych sytuacji,
 - c) prowadzeniu zorganizowanych zajęć wychowawczych,
 - d) planowaniu i przeprowadzaniu zajęć,
 - e) organizowaniu pracy w grupach, stosownie do możliwości i ograniczeń uczniów,
 - f) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych adekwatnych do możliwości i ograniczeń uczniów/wychowanków,
 - g) doborze i wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej z uczniami o różnicowanych możliwościach i ograniczeniach,
 - h) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów / wychowanków,
 - i) organizowaniu przestrzeni zajęć,

j) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

4) pełnienie roli opiekuna-wychowawcy i nauczyciela, w szczególności:

- a) diagnozowanie dynamiki grupy oraz sytuacji w grupie,
- b) poznawanie uczniów / wychowanków, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań i zdolności, z uwzględnieniem rodzaju niedostosowania społecznego,
- c) samodzielne prowadzenie działań opiekuńczo-wychowawczych i terapeutycznych wobec grup i poszczególnych uczniów/wychowanków, z uwzględnieniem ich potrzeb, zgodnie z możliwościami wynikającymi z potrzeb lub niedostosowania społecznego,
- d) sprawowanie opieki nad grupą w toku spontanicznej aktywności uczniów / wychowanków,
- e) organizację i prowadzenie zajęć wychowawczych (w tym zajęć integrujących grupę i działań profilaktycznych) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- f) podejmowanie indywidualnej pracy z uczniami / wychowankami (szczególnie tymi, u których występuje potrzeba stosowania odrębnych działań opiekuńczo-wychowawczych ze względu na rodzaj potrzeb lub niedostosowanie społeczne),
- g) sprawowanie opieki nad uczniami / wychowankami poza terenem szkoły lub placówki,
- h) planowanie zajęć, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- i) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniów / wychowanków,
- j) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- k) wykorzystywanie w toku zajęć środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- l) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku zajęć do poziomu rozwoju i możliwości uczniów/wychowanków,
- m) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów/wychowanków, rozwijanie umiejętności w miarę możliwości samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
- n) organizację pracy uczniów / wychowanków w grupach zadaniowych,
- o) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów / wychowanków,
- p) podejmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami / wychowankami, z uwzględnieniem rodzaju potrzeb lub niedostosowania społecznego,
- q) podejmowanie działań wychowawczych o charakterze interwencyjnym w sytuacjach konfliktu, zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych i nieprzestrzegania ustalonych zasad,
- r) podejmowanie współpracy z innymi nauczycielami, pedagogami, psychologami oraz innymi specjalistami,
- s) realizowanie podstawy programowej na zajęciach / lekcjach w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;

5) Analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:

- a) prowadzenie dokumentacji praktyki,
- b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
- c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli pedagoga (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
- d) ocenę przebiegu prowadzonych zajęć oraz realizacji zamierzonych celów,
- e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych zajęć,
- f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów.

2) Praktyka ogólnopedagogiczna, wychowawczo-dydaktyczna i praktyka ciągła odbywa się w placówkach systemu oświaty czy instytucjach, w których absolwent uzyskuje kwalifikacje po uzyskaniu tytułu magistra i w których profil działania jest zgodny z zakresem studiów w uzgodnieniu z opiekunem praktyk.

3) Praktyka ogólnopedagogiczna realizowana jest w wymiarze 30 godzin w semestrze ósmym; praktyka

wychowawczo-dydaktyczna realizowana jest w wymiarze 70 godzin w semestrze ósmym; praktyka ciągła realizowana jest w wymiarze 140 godzin w semestrach ósmym i dziesiątym.

ROZDZIAŁ 5

OBOWIĄZKI ORGANIZATORÓW I UCZESTNIKÓW PRAKTYK

§ 12

Do zadań Koordynatora praktyk ze strony Uczelni należy:

- 1) opracowanie harmonogramu spotkań ewaluacyjnych dla praktyki na dany rok akademicki;
- 2) sporządzenie rocznego sprawozdania z realizacji praktyki;
- 3) utrzymywanie kontaktu z zakładami pracy, w których studenci odbywają praktykę;
- 4) spotkania i przygotowywanie studentów do odbycia praktyk;
- 5) możliwość omówienia przebiegu praktyk w trakcie zajęć na Uczelni;
- 6) przedstawienie studentom listy placówek, do których mogą udać się na praktyki.

§ 13

Do zadań biura obsługi studentów należy:

- 1) wydawanie studentom skierowania na praktykę oraz innych dokumentów określonych w programie praktyk;
- 2) prowadzenie rejestru skierowań;
- 3) przechowywanie dokumentacji praktyki, stanowiącej podstawę zaliczenia praktyki;
- 4) wydawanie dokumentu potwierdzającego realizację praktyk.

§ 14

Do obowiązków studenta w szczególności należy:

- 1) zapoznanie się, przed rozpoczęciem praktyki, z treścią niniejszego Regulaminu;
- 2) aktywne uczestniczenie w praktyce i wypełnianie zadań zgodnych z celami i założeniami programowymi praktyki, powierzonych przez koordynatora praktyk w Uczelni;
- 3) przestrzeganie obowiązujących w placówce regulaminów i dyscypliny pracy;
- 4) prowadzenie dokumentacji określonej w programie praktyki i złożenie jej w wymaganym terminie u koordynatora praktyki.

§ 15

Do obowiązków opiekuna praktyk w instytucji należy:

- 1) opracowanie harmonogramu praktyki studenta uwzględniając zadania wynikające z założonych w programie praktyk efektów oraz pracy placówki;
- 2) umożliwienie studentowi zapoznania się z dokumentacją placówki, zasadami funkcjonowania placówki, jej zadaniami i procedurami;
- 3) zapoznanie studenta z obowiązkami nauczyciela / wychowawcy formami współpracy ze środowiskiem wychowawczym;
- 4) pomoc studentowi w jego funkcjonowaniu w przestrzeni placówki;
- 5) pomoc studentowi w kontaktach z innymi pracownikami placówki;
- 6) umożliwienie studentowi obserwacji własnych zajęć oraz innych pracowników placówki;
- 7) omawianie ze studentem realizowanych zajęć;
- 8) kontrolowanie przebiegu praktyki pod względem zgodności z programem praktyk;
- 9) sporządzenie opinii o przebiegu praktyki i wystawienie pisemnej oceny.

ROZDZIAŁ 6
OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

§ 16

1. Podstawą zaliczenia każdej formy praktyki zawodowej jest:
 - a) pozytywna ocena praktyki wystawiona przez opiekuna ze strony placówki,
 - b) złożenie wymaganej dokumentacji praktyki, m.in.:
 - 1 egz. porozumienia o przyjęcie na praktykę zawodową zawartą pomiędzy Uczelnią a placówką (po jednej dla każdej ze stron);
 - karta kompetencji Studenta nabytych w czasie praktyki (oddzielnie dla każdego semestru);
 - harmonogram praktyk;
 - arkusz oceny realizacji efektów uczenia się dla praktyki zawodowej;
 - karta obserwacji zajęć wybranych przez studenta;
 - karta konspektu zajęć prowadzonych przez studenta;
 - opinia podpisana przez opiekuna wraz z oceną praktyki;
 - karta refleksji własnych studenta na temat odbytej praktyki;
 - dokument potwierdzający odbycie praktyk.
 - c) Zaliczenia praktyki koordynator praktyk w Uczelni dokonuje w dzienniku praktyk podczas spotkania ewaluacyjnego (zgodnie z harmonogramem w danym roku akademickim) oraz w karcie osiągnięć studenta;
2. Student jest zobowiązany do rozliczenia praktyki zawodowej bezpośrednio po jej zakończeniu.
3. W przypadku odwołania studenta z praktyki na wniosek instytucji / zakładu pracy (np. w związku z naruszeniem regulaminu zakładu pracy) student traci prawo do zaliczenia praktyki do czasu podjęcia w tej sprawie decyzji przez Menadżera Kierunku.
4. W przypadku gdy student nie uzyskał zaliczenia praktyki, Menadżer Kierunku może wyrazić zgodę na jej powtórzenie, z jednoczesnym zezwoleniem na kontynuowanie studiów w semestrze następnym.
5. W aktach studenta w Uczelni, po ukończeniu studiów przechowuje się opinię wraz z oceną praktykanta wystawioną przez dyrektora placówki, w której była odbywana praktyka.
6. Student może uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli wykonywane czynności umożliwiły uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych. Podstawą do zaliczenia praktyki jest pisemny wniosek studenta, zawierający zaświadczenie z zakładu pracy, które potwierdza uzyskanie efektów uczenia się dla realizowanego kierunku i zakresu studiów.

ROZDZIAŁ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie, a związanym z praktykami studenckimi, stosuje się przepisy:
 - a) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 - b) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela – załącznik nr 2, Standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I–III szkoły podstawowej).
 - c) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2023 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli.



